**CHƯƠNG TRÌNH**

**HỌP ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2025**

**Ngày 15/04/2025 của Công ty cổ phần Phát hành sách Thái Nguyên**

| **Thời gian** | **Nội dung** | **Thực hiện** |
| --- | --- | --- |
| 8:00 – 8:45 | - Đón tiếp Đại biểu, cổ đông.  - Phát tài liệu họp. | Ban tổ chức |
| - Đăng ký cổ đông tham dự Đại hội. | Ban kiểm tra tư cách cổ đông |
| 8:45 – 9:15 | - Báo cáo kết quả kiểm tra tư cách cổ đông. | Ban kiểm tra tư cách cổ đông |
| - Khai mạc Đại hội, tuyên bố lí do, giới thiệu Đại biểu. | Ban tổ chức |
| - Giới thiệu và thông qua Đoàn chủ tịch, Thư ký Đại hội;  - Giới thiệu và thông qua Ban kiểm phiếu;  - Giới thiệu và thông qua Chương trình Đại hội;  - Thông qua Quy chế làm việc của ĐHĐCĐ thường niên năm 2025;  - Thông qua Quy chế bầu cử, Nguyên tắc thể lệ biểu quyết và phát biểu tại ĐHĐCĐ thường niên năm 2025. | Ban tổ chức – Đoàn chủ tịch |
| 9:15 – 10:30 | **Thảo luận các nội dung Báo cáo, tờ trình và bầu cử**:  - Thảo luận và biểu quyết thông qua các Báo cáo,tờ trình.  - Biểu quyết, bầu cử và kiểm phiếu. | Ban tổ chức – Đoàn chủ tịch |
| 10:30 – 10:45 | Nghỉ giải lao. | Ban tổ chức |
| 10:45 – 11:00 | - Công bố kết quả biểu quyết thông qua các tờ trình và kết quả bầu cử. | Ban kiểm phiếu |
| 11:00 – 11:15 | - Thông qua Biên bản và Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025. | Ban thư ký |
| 11:15 – 11:20 | - Tuyên bố bế mạc. | Ban tổ chức |

**AGENDA**

**ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS 2025**

**Date: April 15, 2025 – Thai Nguyen Book Publishing Joint Stock Company**

| **Time** | **Content** | **Responsible Unit** |
| --- | --- | --- |
| 8:00 – 8:45 | - Welcome delegates and shareholders.  - Distribute meeting documents. | Organizing Committee |
| - Register shareholders attending the General Meeting. | Shareholder Eligibility Verification Team |
| 8:45 – 9:15 | - Report on shareholder eligibility check results. | Shareholder Eligibility Verification Team |
| - Opening of the Meeting, declaration of purpose, and introduction of delegates. | Organizing Committee |
| - Introduction and approval of the Presidium and the Meeting Secretary.  - Introduction and approval of the Vote Counting Committee.  - Introduction and approval of the Meeting Agenda.  - Approval of the Working Regulations of the 2025 AGM.  - Approval of the Voting Regulations and Rules of Debate for the 2025 AGM. | Organizing Committee – Presidium |
| 9:15 – 10:30 | **Discuss the contents of reports, proposals and elections:**- - Discussion and voting on reports and proposals.  - Election and vote counting. | Organizing Committee – Presidium |
| 10:30 – 10:45 | - Break | Organizing Committee |
| 10:45 – 11:00 | - Announcement of voting and election results. | Vote Counting Committee |
| 11:00 – 11:15 | - Approval of the Meeting Minutes and the Resolution of the 2025 Annual General Meeting of Shareholders. | Secretariat Committee |
| 11:15 – 11:20 | - Closing remarks and adjournment. | Organizing Committee |